

 equalizent



Innosign

DeafStudio 

TURKOOIS



IO3

MODULE 4

GOEDE VOORBEREIDING IS HET HALVE WERK

Ontwikkeld door:

**ISTITUTO DEI SORDI
DI TORINO**

Career Paths
Inclusive **2**



Co-funded by
the European Union

Inhoud

Curriculum	1
Module 4: Een goede voorbereiding is het halve werk.	1
Training	4
Module 4: Een goede voorbereiding is het halve werk	4
Deel 1: Voorbereiding op het sollicitatiegesprek	4
Deel 2: F.A.Q.	7
Deel 3: Zelfpresentatie	10
Vragen over de beoordeling	13
Vragen over de beoordeling	15
Vragen over de beoordeling	17
Werkbladen Module 4	19
Twee waarheden en een leugen	19
De denkbeeldige koffer	20
Lees een vacature	23
Snoep spel	25
Conversatie café	27
De modellen voor boogschieten.....	29
Gekke vragen	31
De obstakel toespraak	33
Mijn video over zelfpresentatie.....	36



Curriculum

Module 4: Een goede voorbereiding is het halve werk.

Deel 1: Voorbereiding op het sollicitatiegesprek

Duur: 180 minuten

Leerresultaten (EQF 2):

- ✓ **Kennis:** Stagiairs/studenten zullen in staat zijn om de strategieën te kennen die ze moeten toepassen tijdens het eerste sollicitatiegesprek.
- ✓ **Vaardigheden:** Stagiairs/studenten kunnen verschillende strategieën gebruiken om informatie over een bedrijf te vinden.
- ✓ **Competentie (verantwoordelijkheid en autonomie)**
Stagiairs/studenten zullen in staat zijn om relevante informatie te vinden in een functie AD en voorbereid te zijn op het interview.

Lesmethoden/technieken:

- (1) Individueel werk
- (3) Groepswerk
- (4) Klas
- (5) Spel
- (6) Nabespreking
- (7) Conclusie

Deel 2: F.A.Q.

Duur: 180 minuten

Leerresultaten (EQF 2):

- ✓ **Kennis:** Stagiairs/studenten zullen in staat zijn om de meest voorkomende F.A.Q. van sollicitatiegesprekken te kennen.
- ✓ **Vaardigheden:** Stagiairs/studenten kennen de juiste methoden om tijdens een sollicitatiegesprek op F.A.Q.'s te reageren.
- ✓ **Competentie (verantwoordelijkheid en autonomie)**
Stagiairs/studenten moeten op een relevante manier reageren op de vragen van de recruiter en hun verwachtingen als werknemer presenteren.

Lesmethoden/technieken:

- (1) Individueel werk
- (3) Groepswork
- (4) Klas
- (5) Nabespreking
- (6) Gesprek café
- (7) Brainstormen
- (8) Begeleide zelfreflectie

Deel 3: Zelfpresentatie

Duur: 180 minuten

Leerresultaten (EQF 2):

- ✓ **Kennis:** Stagiairs/studenten zullen in staat zijn om te weten hoe ze zich moeten presenteren in een sollicitatiegesprek.
- ✓ **Vaardigheden:** Stagiairs/studenten weten welke informatie ze in een zelfpresentatie moeten opnemen en hoe ze deze aan de recruiter moeten presenteren.
- ✓ **Competentie (verantwoordelijkheid en autonomie):**
Stagiairs/studenten zullen in staat zijn om zich op een volledige en beknopte manier voor te stellen en op de juiste manier aan te houden tijdens het interview.

Lesmethoden/technieken:

- (1) Individueel werk
- (3) In tweetallen werken
- (4) Klas
- (5) Klassikale bespreking
- (6) Nabespreking
- (7) Zelfreflectie

Training

Module 4: Een goede voorbereiding is het halve werk

Deel 1: Voorbereiding op het sollicitatiegesprek



<https://www.youtube.com/watch?v=fGt1oiUw7IE&list=PLyzCcyUrP-YL0AUUsLFLIqk1aTkcy1r8B&index=5>

 Tijd	 Activiteit	 Methode	 Media en materialen	 Opmerkingen
30 minuten	Twee waarheden en een leugen: Het doel van de activiteit is om een fijne omgeving te creëren en de deelnemers te helpen hun natuurlijke vaardigheden te verbeteren, zodat ze klaar zijn voor de rest van de module.	Klas: Elke persoon deelt twee waarheden over zichzelf en één leugen. Vervolgens		Om de oefening competitiever te maken, kunnen we een puntensysteem toevoegen.

		proberen de anderen in de groep te raden welke bewering onwaar is.		
15 minuten	Presentatie: Studenten verzamelen informatie over hoe ze naar details in een vacature kunnen zoeken.	Klas: Volg de presentatie van de trainer.	Presentatie module 4	
30 minuten	De denkbeeldige koffer: Het doel van de oefening is om te oefenen met het begrijpen van praktische, alledaagse inhoud en om de belangrijke informatie daarin te identificeren.	Groepswerk: Deelnemers bereiden zich voor op een vakantie. Ze zullen de flyers van het reisbureau lezen om de informatie te begrijpen en zich voor te bereiden op de reis.	Projector of gedrukte sjablonen, briefpapier, papieren. Pdf "M4_Deel1_De denkbeeldige koffer"	De flyers bevatten veel aanwijzingen die kunnen helpen bij het voorbereiden van de beste koffer voor de reis.
10 minuten	Bekijk de video	Klas: Bekijk de video in de klas of op je telefoon.	Projector Video " <i>Voorbereiding op een sollicitatiegesprek</i> "	
15 minuten	Q+A: wat begrepen de leerlingen? Wat was er nieuw?	Klassikale bespreking: Bespreek samen met je klasgenoten en de trainer wat je hebt geleerd.	PPT module 4	
1 uur	Lees een vacature-AD: Deelnemers lezen vacature-AD's en zoeken uit welke informatie ze bevatten en welke informatie	Individueel werk: Lees een vacature-AD en identificeer (met behulp van het	Projector of gedrukte sjablonen, vooraf voorbereid word.doc	Tijdens de oefening is het beter om vacatures te kiezen die dicht bij uw vakgebied

	ontbreekt. Ze moeten begrijpen wat de aangeboden baan is, wat de taken zijn en hoe het bedrijf is georganiseerd.	werkblad) welke informatie deze bevat. Bedenk wat je de recruiter van het bedrijf moet vragen tijdens je eerste gesprek.	ongeformateerd of papier. Pdf "M4_Deel1_leeseenvacature-AD"	of uw huidige functie liggen.
20 minuten	Klassikale bespreking van de resultaten:	Klassikale discussie		



Deel 2: F.A.Q.



<https://www.youtube.com/watch?v=ON7JC7MpySI&list=PLyzCcyUrP-YL0AUUsLFLIqk1aTkcy1r8B&index=6>

 Tijd	 Activiteit	 Methode	 Media en materialen	 Opmerkingen
30 minuten	Snoep spel: Het doel is om de deelnemers aan elkaar voor te stellen en hen te helpen begrijpen wat hun doelen zijn en wat ze gemeen hebben.	Klas: Deelnemers kiezen snoepjes. Elk type snoep wordt geassocieerd met een vraag over de levensstijl van de persoon, zijn werk en persoonlijke doelen. Deelnemers beantwoorden de vragen die horen bij de snoepjes die ze hebben gekozen.	Snoepjes in verschillende kleuren	Bied tot 6 verschillende snoepjes aan. De snoepjes kunnen worden vervangen door een ander voedingsmiddel of, als iemand allergisch is, door knikkers.
15 minuten	Presentatie: Studenten verzamelen kennis over wat de meest	Klas:	PPT M4	

	voorkomende veelgestelde vragen zijn in sollicitatiegesprekken.	Volg de presentatie van de trainer.		
50 minuten	Conversatie café: De oefening is bedoeld om mensen te helpen verschillende perspectieven te begrijpen. Door met anderen met verschillende achtergronden te praten, realiseren leerlingen zich hoe verschillende factoren attitudes en standpunten beïnvloeden.	Groepswerk: De deelnemers verdelen zich in groepen, waarbij elke deelnemer een rol krijgt toegewezen. Tijdens de oefening moeten ze zich onderdompelen in die rol en proberen zich voor te stellen wat de meningen van hun personage zouden kunnen zijn. De trainer helpt de deelnemers om verschillen te bespreken en een gemeenschappelijke basis te vinden.	Papier en briefpapier gereedschap of vooraf voorbereid word.doc niet-geformatteerd Pdf "M4_Deel2_Conversatie_cafè"	Tijdens conversatiecafés moet men "hun rol spelen", maar vergeet niet om kalm te blijven.
10 minuten	Bekijk de video	Klas: Bekijk de video in de klas of op je telefoon.	Projector Video "F.A.Q."	
15 minuten	Q+A: wat begrepen de leerlingen? Wat was er nieuw?	Klassikale bespreking: Bespreek samen met je klasgenoten en de trainer wat je hebt geleerd.	PPT M4	

1 uur	Het model voor boogschieten: Het doel van de oefening is om individuen aan te moedigen om na te gaan wat ze van een nieuwe baan kunnen verwachten en, belangrijker nog, wat ze bereid zijn eraan bij te dragen.	Individueel werk: Deelnemers ontspannen en reflecteren op hun behoeften, doelen en verlangens aan de hand van een reeks zelfreflectievragen. Wanneer een deelnemer een doel identificeert, moet hij zijn motivatieniveau om het te bereiken beoordelen en zichzelf kortetermijndoelen stellen om hem te helpen dichterbij het hoofddoel te komen.	Video-opnametools, gedrukte mindmap of projector. Pdf "<i>M4_Deel2_Hetmodelvoorboogschieten</i>"	Begeleide reflectie kan worden gedaan door alle stappen aan de deelnemers uit te leggen voordat ze beginnen of door iedereen mindmaps te geven.
-------	---	---	---	--



Deel 3: Zelfpresentatie



<https://www.youtube.com/watch?v=-9Zn7QdG4nk&list=PLyzCcyUrP-YL0AUUsLFLIqk1aTkcy1r8B&index=7>

 Tijd	 Activiteit	 Methode	 Media en materialen	 Opmerkingen
30 minuten	Gekke vragen: Het doel van de oefening is om reflectie op zichzelf en anderen aan te moedigen, en het vermogen om de verborgen kwaliteiten van mensen te vangen.	Klas: Deelnemers reageren spontaan op deze vragen. • "Als je een dier was, wat zou je dan zijn?" • "Als je een superkracht had, welke zou dat dan zijn?" • "Als je een plek was, wat zou je dan zijn?"	Pen en papier Pdf "M4_Deel3_Gekkevragen"	Deelnemers kunnen reageren op de manier die hen het meest op hun gemak stelt, of dat nu is door te ondertekenen, te schrijven of te tekenen.

		"Als je een voedsel was, wat zou je dan zijn?" De mogelijke betekenissen van deze antwoorden worden met de klas besproken.		
15 minuten	Presentatie: Studenten verzamelen kennis over hoe ze zichzelf kunnen presenteren tijdens een interview.	Klas: Volg de presentatie van de trainer.	<i>PPT M4</i>	
30 minuten	Obstakel toespraak: Deelnemers leren het moment van zelfpresentatie niet te zien als het opzeggen van een script, maar als het voeren van een gesprek met een andere persoon.	Werken in tweetallen: Deelnemers vertellen met een partner over zichzelf en een van hun hobby's. Tijdens de toespraak zal de partner de spreker onderbreken door dobbelstenen te gooien, waarbij elke dobbelsteenscore overeenkomt met een ander type 'afleiding'. De deelnemer moet in staat zijn de onderbroken toespraak te hervatten en af te ronden.	Projector, dobbelstenen. Pdf <i>"M4_Deel3_Obstakel toespraak"</i>	Let tijdens de oefening op de emoties van de ander en overdrijf de onderbrekingen niet.

10 minuten	Bekijk de video	Klas: Bekijk de video in de klas of op je telefoon.	Video "Zelf presentatie"	
15 minuten	Q+A: wat begrepen de leerlingen? Wat was er nieuw?	Klassikale bespreking: Bespreek samen met je klasgenoten en de trainer wat je hebt geleerd.		
20 minuten	Vragenlijst/mindmap	Klassikale discussie: Leerlingen maken een lijst met vragen of een mindmap als leidraad voor zelfpresentatie.	Papieren of mindmap-software	
1 uur	Mijn video over mijn zelfpresentatie: Het doel van deze oefening is om de presentatievaardigheden van de leerlingen te verbeteren en hun vermogen om hun lichaamstaal zelf aan te passen.	Individueel werk: Deelnemers filmen hun zelfpresentatie. Ze kunnen meerdere pogingen doen om lichaamstaal te bereiken waarin ze zich op hun gemak voelen en geschikt is voor een sollicitatiegesprek.	Hulpmiddelen voor video-opnames, mindmap of vragenlijst	De trainer moet de leerlingen helpen om niet ontmoedigd te raken en de opname niet bij hun eerste fout te onderbreken.

Vragen over de beoordeling

Module 4: EEN GOEDE VOORBEREIDING IS HET HALVE WERK

Deel 1: Voorbereiding op het sollicitatiegesprek

1. Waar kan ik informatie vinden over een bedrijf? (Meerdere antwoorden goed)

- a. In de vacature
- b. Door een e-mail met verzoeken in te dienen
- c. Op de website van het bedrijf
- d. Geen van de voorgaande antwoorden

2. Welke van deze vragen zijn geschikt voor een eerste sollicitatiegesprek? (Meerdere antwoorden goed)

- a. Wat wordt mijn salarisschaal?
- b. Hoe is het werk in het bedrijf georganiseerd?
- c. Hoe word ik getraind?
- d. Wat wordt mijn werkrooster?

3. Hoe praat ik over mijn doof zijn tijdens het interview? (Meerdere antwoorden goed)

- a. Ik ben wettelijk verplicht om vooraf aan te geven dat ik doof ben.
- b. Ik mag niet zeggen dat ik doof ben.
- c. Ik kan mijn doof zijn benoemen zoals ik wil, zolang ik me maar zelfverzekerd voel.
- d. Ik kan de recruiter vertellen wat de economische voordelen zijn van het aannemen van een dove persoon.

Geef aan wat u vindt van de volgende uitspraak:

Ik weet welke vragen ik moet stellen bij een eerste sollicitatiegesprek en voel me zelfverzekerd in een gesprek met een recruiter.

			
---	---	---	---

Ik leerde welke kleding ik moest kiezen voor een eerste sollicitatiegesprek.

			
---	---	---	---

Vragen over de beoordeling

Module 4: EEN GOEDE VOORBEREIDING IS HET HALVE WERK

Deel 2: FAQ

1. Tijdens het sollicitatiegesprek vraagt de recruiter je waarom je ervoor hebt gekozen om bij hun bedrijf te solliciteren. Welke antwoorden zijn passend? (Meerdere antwoorden goed)

- a. Omdat hun bedrijf een klein bedrijf is en ik graag in contact ben met al mijn collega's.
- b. Omdat ik het milieubeleid van hun bedrijf goed vind.
- c. Omdat ik geld nodig heb.
- d. Omdat het het enige bedrijf is dat me een interview aanbod.

2. Tijdens het sollicitatiegesprek vraagt de recruiter je waarom jij de juiste persoon bent om met hen samen te werken. Welke antwoorden zijn passend? (Meerdere antwoorden goed)

- a. Omdat ik een baan nodig heb en ik bereid ben om alles te doen.
- b. Omdat ik al weet hoe ik moet werken en ik snel het hoofd van het bedrijf wil worden.
- c. Omdat ik eerder soortgelijk werk heb gedaan en in staat ben om die taken uit te voeren.
- d. Want ook al heb ik geen ervaring, ik ben nieuwsgierig en bereid om te leren.

3. Tijdens het gesprek vraagt de recruiter je naar je doof zijn. Wat is beter om te zeggen? (Meerdere antwoorden goed)

- a. Hoewel ik doof ben, heb ik geen problemen op het werk.
- b. Mijn doof zijn helpt me om sommige grafische en visuele aspecten beter waar te nemen.
- c. Ik heb een handicap en ik verwacht dat het bedrijf doet wat ik wil.
- d. Ik heb speciale behoeften en ik ben bereid om met het bedrijf te praten om oplossingen te vinden die voor ons beiden werken.

Geef aan wat u vindt van de volgende uitspraak:

Ik weet welke vragen de recruiter mij kan stellen in een sollicitatiegesprek en ik voel me in staat om ze te beantwoorden.

			
---	---	---	---

Ik heb uitgezocht wat mijn sterke punten en behoeften zijn en hoe ik die kan communiceren naar de recruiter.

			
---	---	---	---

Vragen over de beoordeling

Module 4: EEN GOEDE VOORBEREIDING IS HET HALVE WERK

Deel 3: Zelfpresentatie

1. Welke informatie over mijn eerdere werkplekken moet ik opnemen in de zelfpresentatie? (Meerdere antwoorden goed)

- a. Ik moet alle klussen die ik heb gedaan opnoemen.
- b. Ik hoef alleen de meest relevante banen te noemen.
- c. Ik zou de belangrijkste klussen in chronologische volgorde moeten opsommen.
- d. Ik moet zeggen hoeveel ik betaald kreeg op mijn oude baan.

2. Welke lichaamstaal moet ik gebruiken tijdens een sollicitatiegesprek? (Meerdere antwoorden goed)

- a. Open en vriendelijk.
- b. Expansief; Ik moet de recruiter aanraken.
- c. Respect voor de persoonlijke ruimte van anderen.
- d. Met gekruiste benen en armen.

3. Wat moet ik zeggen over mijn vorige banen? (Meerdere antwoorden goed)

- a. Ik hoef niet te gedetailleerd te zijn.
- b. Ik kan praten over mijn taken.
- c. Ik kan klagen over mijn voormalige baas.
- d. Ik moet bedrijfsinformatie vertellen.

Geef aan wat u vindt van de volgende uitspraak:

Ik weet welke informatie ik in een zelfpresentatie moet opnemen en ik voel me klaar voor het interview.

			
---	---	---	---

Ik heb mezelf gezien in de video-oefening, ik hou van mijn lichaamstaal en ik ben klaar voor een sollicitatiegesprek.

			
---	---	---	---

Werkbladen Module 4

Twee waarheden en een leugen

Oefenblad voor de cursist

Duur: 30 min

Onderwerp: Voorbereiding op een sollicitatiegesprek

Voorkennis: -

Introductie

Leer je klasgenoten kennen met deze oefening, ontspan, communiceer en heb plezier.

Oefening:

1. Bedenk iets grappigs over jezelf.
2. Bedenk twee andere, even grappige dingen die niets met jezelf te maken hebben.
3. Vertel de klas de drie zinnen zonder te onthullen welke een waarheid is en welke leugens zijn.
4. Het spel is om te raden welke van de zinnen de waarheid is.

5. Als iemand het moeilijk heeft en niet weet wat hij moet zeggen, help hem dan door te vragen:

"Wat is het meest absurde dat je ooit is overkomen?"

6. Om de oefening competitiever te maken, kunnen we een puntensysteem toevoegen. Elke deelnemer verdient 1 punt voor het correct raden welke bewering de leugen is. Als de leugen van een

deelnemer de meerderheid van de groep voor de gek houdt, verdienen ze 2 punten.

De denkbeeldige koffer

Oefenblad voor de cursist

Duur: 30 min

Onderwerp: Voorbereiding op een sollicitatiegesprek

Voorkennis: -

Introductie

In deze oefening zullen we kijken naar flyers van reisbureaus om onze volgende vakantie te kiezen.

Wat gaat er in onze koffers? Winterkleding of zomerkleding? Ski's of duikmaskers?

Oefening:

1. Kijk naar deze flyers [link]. Het zijn reisvoorstellen georganiseerd door een reisbureau.
2. Bepaal waar je het liefst heen gaat en sluit je aan bij kleine groepen (3-5 personen) met je klasgenoten op basis van de gekozen bestemming.
3. Je hebt 20 minuten om je 'denkbeeldige koffer' klaar te maken met alle kleding en nuttige spullen voor de vakantie. Je kunt een lijst maken van wat je mee wilt nemen of het tekenen, gebruik je creativiteit!
4. Presenteer je koffer aan de klas. Hoe heb je besloten wat je mee zou nemen? Bespreek samen welke nuttige aanwijzingen in de brochure stonden en hoe je ze hebt gevonden.

Bron

- Johns A., Moyer T., Gasque L., "*Planning en facilitering van debriefts van ervaringsgerichte leeractiviteiten in op vaardigheden gebaseerde gezondheidseducatie*", Journal of Health Education Teaching, 2017; 8(1). 61-76,<https://files.eric.ed.gov/fulltext/EJ1163872.pdf>
- O'Neill G., McMahon T., "*Studentgericht leren: wat betekent het voor studenten en colleges?*", University College Dublin, 2003.
- https://www.ucd.ie/teaching/t4media/student_centered_learning.pdf



Lees een vacature

Oefenblad voor de cursist

Duur: 1 uur

Onderwerp: Voorbereiding op een sollicitatiegesprek

Voorkennis: Video "*Voorbereiding op een sollicitatiegesprek*"

Introductie

Je hebt gesolliciteerd en nu moet je naar het eerste gesprek. Wat kun je te weten komen over het bedrijf en de functie op basis van de vacature-AD?

Oefening:

1. Bekijk deze vacatures [Link] en kies de twee die u het meest interesseren.
2. Lees de vacatures en vind alle nuttige informatie die ze bevatten. Zoek naar informatie over de functie en het bedrijf.
3. Kijk naar het werkblad (volgende pagina). Welke van deze gegevens staan in de vacature-AD? Welke informatie ontbreekt? Vul de lege plekken in met de informatie die je hebt gevonden.
4. Stel een lijst samen met vragen die u tijdens het eerste gesprek aan de recruiter kunt stellen. Wat kun je vragen om aan te tonen dat je hun AD goed hebt gelezen?

Werkblad

Wat is de naam van het bedrijf?

Op welk gebied is het bedrijf actief?

Wat voor soort bedrijf is het? Klein, familiebezit, groot, internationaal?

Naar wat voor soort medewerker zijn ze op zoek?

Aan welke eisen (vaardigheden/kwalificaties) moet de kandidaat voldoen

Wat zullen de taken zijn van de persoon die ze zoeken?

Wat biedt het bedrijf?



Snoep spel

Oefenblad voor de cursist

Duur: 30 min

Onderwerp: F.A.Q.

Voorkennis: -

Introductie

Kies wat snoepjes en beantwoord de vragen van de trainer. In deze oefening reflecteer je op je levens- en carrière doelen en leer je wat je gemeen hebt met je klasgenoten.

Oefening:

Maak een lijst van de oefenfasen:

1. Kies 1-5 snoepjes uit degene die de trainer je aanbiedt. Kies allemaal verschillende snoepjes en eet ze niet meteen op!
2. Nadat iedereen zijn snoepjes heeft gekozen, zal de trainer je vragen stellen die verband houden met hun kleuren.

Een voorbeeld van kleur/vraag-combinaties:

- Rood - Ben je een extravert persoon die graag bij anderen is of een introvert persoon die het prima alleen kan vinden?
- Geel - Ben je een ochtendmens of doe je een paar uur na het ontwaken je best?
- Groen - Vind je het leuk om mensen te leiden, of werk je liever in groepen?
- Blauw - Is carrière maken je hoofddoel of richt je je liever op het leven buiten je werk?

- Bruin - Heb je een werkdoel of ben je nieuwsgierig naar het opdoen van veel verschillende ervaringen?
 - Wit - Wil je ervaringen opdoen in verschillende steden en landen, of wil je een routine hebben?
3. Elke persoon stelt zich om de beurt voor, te beginnen met hun naam en vervolgens één feit te zeggen voor elk soort snoep dat ze hebben.

Bron

- Salvador K., "*Candy Introductie*", Universiteit van Boston, 2015.

<https://www.bu.edu/cas/files/2015/06/Candy-Introductions.pdf>

Conversatie café

Oefenblad voor de cursist

Duur: 50 min

Onderwerp: F.A.Q.

Voorkennis: -

Introductie

Speel dit rollenspel en probeer jezelf in de schoenen van iemand anders te verplaatsen. Je kunt een ondernemer zijn of een pas afgestudeerde. Hoe denkt deze persoon? Wat is hun mening over de arbeidsmarkt?

Oefening:

1. Vorm kleine groepen (4-6 personen) met je klasgenoten. Elke persoon krijgt een "rol" toegewezen. Elke rol gaat vergezeld van een korte beschrijving van zijn of haar functie, achtergrond, behoeften en hoop voor de toekomst [Link].
2. Lees de presentatie van je personage en probeer je met hem/haar te identificeren.
3. Tijdens de oefening "speel je de rol" van je personage.
4. De trainer zal iedereen een aantal vragen stellen.

Ex.

- "Wat verwacht je vanuit het oogpunt van werk van de toekomst?"
- "In wat voor werkomgeving zou je in de toekomst willen werken?"
- "Wat vind je van innovaties in je werkveld?"

- "Wat verwacht je van je medewerkers/manager?"
- "Wat vind je het belangrijkste arbeid rechten?"

Deelnemers moeten reageren zoals hun personages dat zouden doen.

5. Leerlingen worden aangemoedigd om na te denken over zowel de overeenkomsten die ze kunnen vinden als de verschillen in mening.
6. Na de oefening bespreken we samen wat we hebben geleerd en hoe de behoeften van veel verschillende mensen naast elkaar kunnen bestaan op de arbeidsmarkt.

Bron

- Robin V., "Conversationcafé handleiding", 2001.

<https://conversationcafe.org/wp-content/docsPDF/docHostCompleteManual.pdf>

- <https://www.facinghistory.org/resource-library/cafe-conversations>

De modellen voor boogschieten

Oefenblad voor de leerling

Duur: 1 uur

Onderwerp: F.A.Q.

Voorkennis: - Video "*F.A.Q.*"

Introductie

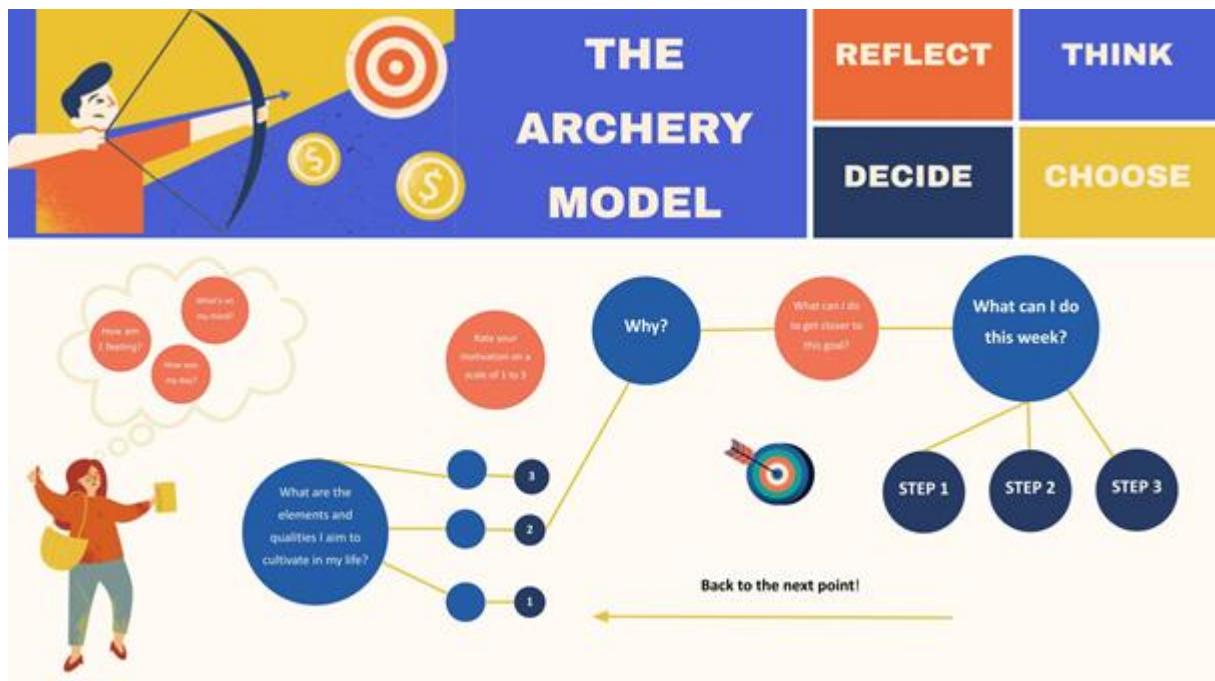
Zoek een rustige plek en wijd je aan deze begeleide reflectieoefening. Identificeer uw wensen en voorkeuren en leer deze af te stemmen op uw persoonlijke behoeften.

Oefening:

1. Het Archey-model is een individuele oefening, je moet in een rustige ruimte staan. Wees voorbereid om aantekeningen te maken. Je kunt ze opschrijven of op video opnemen.
2. De eerste stap is om te ontspannen. Lees de vragen en denk na over wat je zou antwoorden:
 - "Hoe voel ik me?"
 - "Hoe was mijn dag?"
 - "Waar denk ik aan?"
3. Denk vervolgens na over je levensdoelen.
 - "Welke elementen en kwaliteiten wil je ontwikkelen in je leven?"

Bijvoorbeeld: Flexibiliteit? Financiële stabiliteit? Maatschappelijke impact? Quality time met je gezin?

4. Beoordeel uw niveau van motivatie. Reflecteer op de doelen die je eerder hebt geïdentificeerd en beoordeel je motivatie op een schaal van 1 tot 3, 1: Laag 2: Gemiddeld 3: Hoog Als je motivatie laag is, vraag jezelf dan af "Waarom" je dat doel wilt bereiken.
5. Beslis hoe te handelen. Zoek een motiverend doel en bedenk 3 eenvoudige stappen die je deze week kunt nemen om er dichterbij te komen (niet om het te bereiken). De acties moeten eenvoudig zijn, zoals: Voer een gesprek met iemand die een soortgelijk doel heeft bereikt.



Bron

- <https://toolbox.hyperisland.com/design-your-life-the-archery-model>

Gekke vragen

Oefenblad voor de cursist

Duur: 30 min

Onderwerp: Zelfpresentatie

Voorkennis: -

Introductie

Beantwoord een reeks domme vragen, heb plezier en ontdek verschillende kanten van jezelf en je klasgenoten.

Oefening:

1. De trainer zal de werkgroep een reeks domme vragen voorleggen. Reageer spontaan, zonder te veel na te denken. De voorgestelde vragen zijn:

- "Als je een dier was, wat zou je dan zijn?"
- "Als je een superkracht had, wat zou dat dan zijn?"
- "Als je een plaats was, wat zou je dan zijn?"
- "Als je een voedingsmiddel was, wat zou je dan zijn?"

Motiveer je antwoorden. Bespreek met de groep de belangrijkste kenmerken van het voedsel/dieren/etc. dat je als antwoord hebt gekozen.

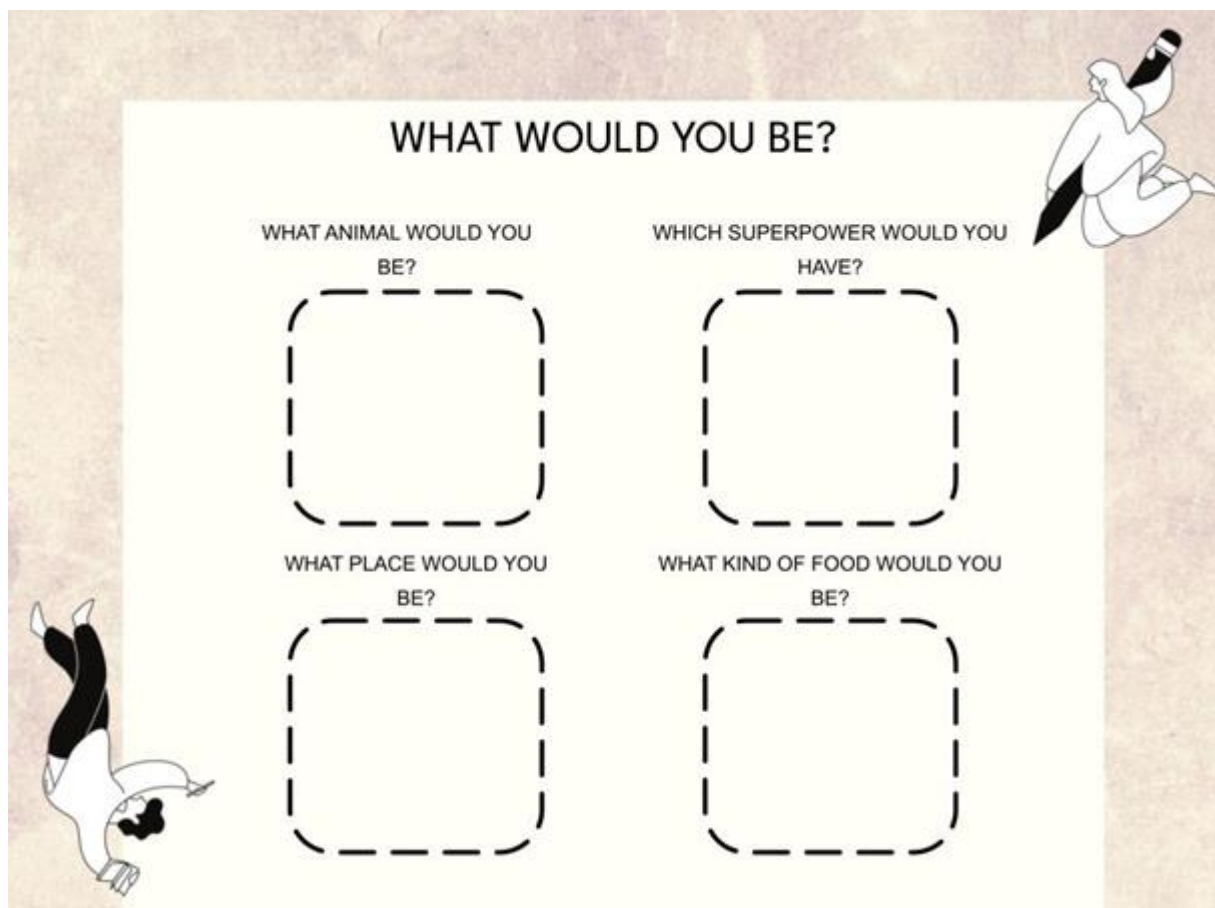
Voorbeeld:

Een deelnemer beantwoordde de vraag "Als je een gerecht was, wat zou je dan zijn?" met "Een chocoladetaart."

De trainer zou de discussie kunnen aanmoedigen door de klas te vragen: bij welke gelegenheid zou je een chocoladetaart eten? Tijdens een feestje? Is chocoladetaart een gerecht voor speciale gelegenheden? Voel je je zo'n kind?

Of: Is chocoladetaart een gerecht dat iedereen lekker vindt? Voel je je extravert? Ben jij een persoon die graag aardig is voor anderen?

2. Aan het einde van de oefening moet iedereen één nieuw ding delen dat ze over een van hun klasgenoten hebben geleerd.



WHAT WOULD YOU BE?

WHAT ANIMAL WOULD YOU BE?	WHICH SUPERPOWER WOULD YOU HAVE?
WHAT PLACE WOULD YOU BE?	WHAT KIND OF FOOD WOULD YOU BE?

De obstakel toespraak

Oefenblad voor de cursist

Duur: 30 min

Onderwerp: Zelfpresentatie

Voorkennis: -

Introductie

Oefen om over jezelf te praten in het bijzijn van een andere persoon. Je zult niet in staat zijn om een volledige toespraak voor te bereiden, maar je moet klaar zijn om te reageren en te reageren op de onderbrekingen van je gesprekspartner.

Oefening:

1. Vorm een koppel met een klasgenoot.
2. Bedenk hoe je jezelf kunt voorstellen en over een van je hobby's kunt praten. De toespraak moet een begin, een einde en een logische structuur hebben. U kunt visuele hulpmiddelen gebruiken.
3. Terwijl de ene persoon in het paar over zijn hobby praat, kan de ander hen onderbreken door dobbelstenen te gooien. De dobbelsteenscore komt overeen met een vraag of situatie die zich tijdens een formeel gesprek kan voordoen.

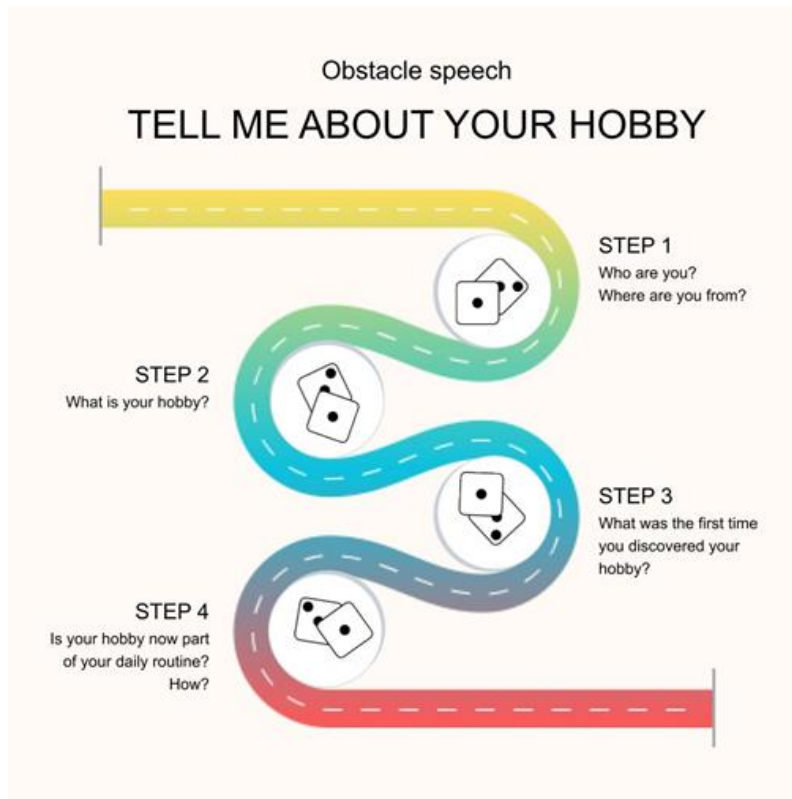
Afleiding kan 'negatief' zijn, zoals de afleiding van de gesprekspartner, of 'positief', zoals het delen van een gemeenschappelijke interesse.

Enkele voorbeelden:

- 1) "Leuk! Mijn partner is ook in [plaatsnaam] geboren."

- 2) "Pardon? Kun je het herhalen?"
 - 3) "Sorry dat ik op dit bericht moet reageren," [nabootsen]
 - 4) "Interessant, vertel me meer over [detail]"
 - 5) "Heb je ooit [activiteit vergelijkbaar met de beschreven hobby] geprobeerd?"
4. In elk paar begint een van de leerlingen zijn toespraak, de andere persoon volgt hem aandachtig en onderbreekt hem maximaal 4 keer door de dobbelstenen te gooien.
- In dit stadium van de oefening moet de trainer optreden als moderator en ervoor zorgen dat alle deelnemers een positieve ervaring hebben.
- De deelnemer die aan het gebaren is moet de toespraak kunnen hervatten nadat hij is onderbroken.
5. Wanneer een deelnemer klaar is met zijn toespraak, wisselen de leden van het paar van rol tussen spreker en afleider en herhalen ze de oefening.
6. Bespreek na het beëindigen van de oefening in de klas de moeilijkheden die u ondervond bij het onderbreken van een toespraak

en deze vervolgens te hervatten. Bespreek samen welke strategieën je hebben geholpen om de aandacht en de verhaallijn vast te houden.



Mijn video over zelfpresentatie

Oefenblad voor de cursist

Duur: 1 uur

Onderwerp: Zelfpresentatie

Voorkennis: Video "Zelfpresentatie"

Introductie

Nadat je met je klasgenoten een lijst met vragen of een mindmap hebt gemaakt, neem je een zelfpresentatievideo op die geschikt is voor een eerste sollicitatiegesprek.

Oefening:

1. Je hebt een apparaat nodig om jezelf te filmen en een rustige plek om te staan.
2. Neem een zelfpresentatie op met behulp van de vragen of mindmap die in de klas zijn gemaakt als leidraad.
3. Bekijk na het opnemen de video en observeer je lichaamstaal.

U kunt uzelf meerdere keren opnemen en uw positie en houding veranderen om een geschikte lichaamstaal voor een sollicitatiegesprek te bereiken.

4. Na de oefening kun je kiezen of je de video aan de groep wilt laten zien en samen wilt bespreken.